



Personalsachbearbeiter in Voll- oder Teilzeit (w/m)

für den Standort Aachen

Über ProCom

Die ProCom ist ein erfolgreiches Familienunternehmen mit deutlicher Wachstums- und Internationalisierungsstrategie. Das Tätigkeitsfeld erstreckt sich auf zwei Geschäftsbereiche. Der Bereich "Energy" unterstützt seit 1995 Kunden in allen Fragen der zentralen Wertschöpfung von Energieerzeugung und -handel. Der Bereich "Automation" rüstet seit über 35 Jahren Maschinenserien mit hoch entwickelter CNC-Soft- und Hardware sowie CAM-Lösungen aus.

Ihre Herausforderung

- Sie unterstützen die HR-Leitung im Bereich des Personalwesens und arbeiten bedarfsweise den Kollegen der Finanz- und Personalbuchhaltung zu.
- Sie sind für die Erstellung von Arbeitsverträgen, Stellenanzeigen, Zeugnissen etc. zuständig.
- Sie sind mitverantwortlich für das Bewerbungsmanagement.
- In Absprache mit den Vorgesetzten organisieren Sie Weiterbildungsmaßnahmen für Ihre Kollegen und dokumentieren diese.
- Sie sind Ansprechpartner für Mitarbeiter und Führungskräfte in sämtlichen Personalangelegenheiten.
- Sie sind für die Planung und Durchführung eigenständiger HR-Projekte zuständig.

Erkennen Sie sich wieder?

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein betriebswissenschaftliches Studium mit Bezug zum Personalbereich.
- Sie besitzen erste Berufserfahrung im Bereich Personalwesen.
- Sie beherrschen die englische Sprache in Wort und Schrift und gehen routiniert mit den üblichen Office-Programmen um.
- Sie sind umsetzungs- und ergebnisorientiert und haben eine strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise. Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten liegt Ihnen.
- Sie arbeiten gerne im Team und haben Freude an der Zusammenarbeit mit Kollegen an internen und externen Schnittstellen.

Wir bieten Ihnen unter anderem...

- flexible Arbeitszeitregelungen, individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten sowie betriebliche Zusatzleistungen,
- ein nachhaltig operierendes Familienunternehmen mit flachen Hierarchien und einer offenen Unternehmenskultur sowie
- ein dynamisches und spannendes Marktumfeld mit ständig neuen Herausforderungen und Aufgaben.

Lust auf ProCom?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums sowie Ihrer Gehaltsvorstellung, vorzugsweise per E-Mail an Janin Schulz.

E-Mail: bewerbung@procom.de | Telefon: +49 (0) 241 51804-119